



Informatie omtrent verlofaanvragen voor leerlingen

In de leerplichtwet staat dat uw kind vanaf 5 jaar de school moet bezoeken wanneer er onderwijs wordt gegeven.

Voor 4 -jarigen geldt dat zij nog niet leerplichtig zijn, echter, vanuit belang voor het kind, de groep en de leerkracht vragen wij ouders om slechts bij uitzondering voor het 4-jarig kind verlof op te nemen. Ook voor een 4-jarige dient u verlof via dit formulier aan te vragen.

Leerlingen mogen nooit zomaar van school wegblijven. In een enkel geval is het mogelijk hier een uitzondering op te maken. Bovendien zijn er bepaalde regels waaraan een aanvraag moet voldoen.

Hieronder kunt u in een schema zien welke uitzonderingen er zijn en welke regels hierbij gelden.

Wij willen u erop wijzen dat wanneer uw aanvraag niet aan deze regels voldoet en/of niet onder de hieronder genoemde uitzonderingen valt uw aanvraag bij voorbaat afgewezen zal worden.

Onze school wordt op naleving van de leerplichtwet gecontroleerd door ambtenaar leerplicht. Bij niet juist naleven van deze regels kan de school bestraft worden door de onderwijsinspectie.



Uitzondering	Regels/richtlijnen
<p>1. Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen. <i>Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat er recht op verlof.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Maximaal 1 dag verlof per verplichting. • Minimaal 2 dagen van te voren melden bij de directie.
<p>2. Op vakantie onder schooltijd. <i>Hiervoor kan alleen een uitzondering gemaakt worden wanneer uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het betreft de enige vakantie in dat schooljaar.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Er moet een werkgeversverklaring overlegd worden waaruit de specifieke aard van beroep én de verlofperiode blijkt. (apart document te downloaden) • Aanvraag moet minimaal 8 weken van tevoren worden ingediend i.v.m. een eventuele bezwaarprocedure. • De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan en slechts één keer per schooljaar worden aangevraagd/toegekend. • De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. • Wanneer, door ziekte van het kind of gezinslid, het kind pas later op school terugkomt is het van groot belang om een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken.
<p>3. Andere gewichtige omstandigheden. <i>Hieronder vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde gevallen kan verlof worden aangevraagd, bijvoorbeeld:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - een verhuizing van het gezin, - het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten, - ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of leerplichtambtenaar) - overlijden van bloed- of aanverwanten, - viering van een 25- 40 of 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5, 25, 40, 50 of 60 jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aanvraag zo spoedig mogelijk bij de directeur indienen, bij voorkeur minimaal 8 weken van te voren. • De volgende situaties zijn geen gewichtige omstandigheden en worden derhalve afgewezen: <ul style="list-style-type: none"> - familiebezoek in het buitenland, - vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding, - vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden, - eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke, - verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Wanneer u, na het lezen van de richtlijnen/uitzonderingen, meent recht te hebben op verlof, kunt u op de volgende bladzijde de aanvraag invullen en bij de directie inleveren. Binnen enkele dagen ontvangt u een kopie van deze bladzijde waarop u kunt lezen of het verlof wordt toegekend, of niet.



VERLOFAANVRAAG (vrijstelling geregeld schoolbezoek)

Ondergetekende ouder/voogd/verzorger van

Naam	Geboorte datum	Groep	leeftijd	Leerkracht

verzoekt de directeur van de school om verlof buiten de schoolvakantie te

verlenen op / van: _____ tot _____

en wel om de volgende reden:

religieuze verplichtingen (zie blz. 1, punt 1)

vakantie (zie blz. 1, punt 2)

gewichtige omstandigheden (zie blz.1 punt 3)

Ruimte voor een toelichting:

Gegevens aanvrager:

Naam: _____ Adres: _____

PC: _____ Tel: _____

Datum: _____ Handtekening: _____

Beslissing directeur of diens plaatsvervanger:

Positief, het verlof wordt verleend op bovenstaande dag(en)

Negatief, het verlof wordt niet verleend, reden:

Handtekening directeur:

Datum: _____



Bezwaar?

Wanneer u het niet eens bent met het besluit kunt u **schriftelijk** bezwaar maken bij de persoon die het besluit heeft genomen. Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en ten minste de volgende gegevens bevatten:

- naam en adres van de belanghebbende,
- dagtekening (datum),
- een omschrijving van het besluit dat genomen is.

U krijgt dan de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten waarna u schriftelijk bericht krijgt van het besluit dat over uw bezwaarschrift is genomen. Bent u het dan nog steeds niet eens met het besluit, dan kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank, sector Bestuursrecht. Het indienen van een beroepschrift heeft geen schorsende werking. Aan zo'n juridische procedure zijn kosten verbonden: voordat u een beroepschrift indient is het raadzaam juridisch advies in te winnen.

Als er sprake is van spoedeisend belang, dan kan een verzoek om schorsing of een verzoek om voorlopige voorziening worden aangevraagd bij de **Arrondissementsrechtbank Maastricht, sector Bestuursrecht, Postbus 1988, 6201 BZ Maastricht.**

BELANGRIJK:

Als een leerling ondanks de weigering van het verlof toch niet op school verschijnt, dan blijft de wettelijke verplichting van melding (vermoedelijk) **ongeoorloofd schoolverzuim ex. art. 21 van de Leerplichtwet 1969** van kracht aan de ambtenaar van de Leerplichtwet.

